

„Ogólnopolskie Forum Ochrony Zdrowia 2013r.”

Harmonogram

Godzina 09:00 – 09:40 – Rejestracja uczestników.

Godzina 09:40 – 09:45 – Uroczyste przywitanie uczestników, organizatorów, patronów oraz sponsorów.

Godzina 09:45 – 11:00 – Przegląd najistotniejszych zmian w przepisach wchodzących w 2013 r. (dr Dobrawa Biadun).

1. Nowy rok po wprowadzeniu ustawy o działalności leczniczej.
2. Program dostosowania pomieszczeń i urządzeń szpitala.
3. Nowa umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
4. Inne obowiązki ciążące na podmiotach prowadzących działalność leczniczą.
5. **Obowiązek związany z identyfikacją pacjenta.**

Godzina 11:00 – 11:20 – Przerwa kawowa / Poczęstunek

ŚCIEŻKA I. – PRAWA PACJENTA ORAZ PRAWA LEKARZA

Godzina 11:20 – 13:00 - Moduł I – Prawa pacjenta (Anna Żelasko – Radca Prawny)

1. **Źródła prawa oraz rozwój praw pacjenta** – ewolucje prawne.
2. **Prawo pacjenta do poszanowania poufności i poszanowania intymności.**
3. **Prawa pacjenta w zakresie interwencji medycznej .**
 - Zasady informowania pacjenta – prawo do rzetelnej informacji
 - Dopuszczalne przypadki przekazania pacjentowi niepełnej diagnozy

- Zgoda pacjenta a zgoda świadoma
 - Interwencje przy sprzeciwie pacjenta (m.in. pacjenci niepełnoletni z opiekunami faktycznymi, różne stanowiska rodziców dziecka, świadkowie Jehowi a podjęcie niezbędnych działań leczniczych) + /case/
 - Nadużycie kompetencji z zakresu udzielonej zgody – zakres zarzutów pacjenta +/case/
 - Reguły wyrażania zgody na działania lecznicze,
 - Jak się zabezpieczyć przed zarzutem działania bez zgody pacjenta – przykłady konkretnych działań
4. **Prawa Pacjenta** : dziecka, pacjentów geriatrycznych, osoby psychicznie chorej, ubezwłasnowolnionej.
 5. **Skutki dotyczące braku udzielenia pomocy.**
 6. **Problemy wynikające z kwestii bioetycznych w medycynie** (prośby o eutanazję, przypadki prawnej aborcji, eksperyment medyczny, rozszerzenie pola operacyjnego w trakcie zabiegu problemy transplantacji narządów).

Godzina 13:00 – 13:30 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

Godzina 13:30 – 14:30 - Moduł II – Dochodzenie oraz skuteczna obrona przed roszczeniami Pacjentów. (Anna Żelasko – Radca Prawny)

1. **Dochodzenie swoich praw w zakresie usług stomatologicznych i dermatologicznych** (szczególna forma umowy o dzieło, dochodzenie roszczeń finansowych przez pacjenta, skarga do Biura Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej, powództwo przed Sądem Cywilnym z tytułu błędów stomatologicznych).
2. **Roszczenia osób psychicznie chorych i ubezwłasnowolnionych.**
3. **Odpowiedzialność prawna podmiotu leczniczego i lekarza** – pracującego na kontrakcie, umowie o świadczenie usług zdrowotnych i umowie o pracę.

4. **Jak skutecznie bronić się przed roszczeniami pacjentów** – przykłady działań, zapisów z praktyki i orzecznictwa.

Godzina 14:30 – 15:00 - Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

Godzina 15:00 – 16:00 – Przerwa kawowa / Poczęstunek.

Godzina 16:00 – 17:30 – Moduł III - „Lekarze również mają prawa” – Prawa Lekarza 2013r (Andrzej Kuźawczyk – Rzecznik Praw Lekarza).

1. Prawo do odmowy leczenia.
2. Prawo do rozszerzenia zabiegu.
3. Prawo związane ze światopoglądem lekarza.
4. Prawo do pobierania narządów do przeszczepu.
5. Prawo pracownicze.
6. Prawa lekarza jako przedsiębiorcy w kontaktach z prawem podatkowym.

Godzina 17:30 – 18:00 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

ŚCIEŻKA II. – WYZWANIA I TRENDY TECHNOLOGICZNE DLA PODMIOTÓW MEDYCZNYCH ORAZ OCHRONA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ WRAZ Z KONSEKWENCJAMI PRAWNYMI.

Godzina 11:20 – 13:00 – Moduł I - Rewolucja Informatyczna w Podmiotach Lecznicych ZOZ / NZOZ.

1. **Projekt oraz wdrożenie systemu zarządzania elektroniczną dokumentacją medyczną.**
2. **Opracowanie oraz wdrożenie polityki bezpieczeństwa dokumentacji medycznej.**
3. **Przykłady systemów, spełniających wymagania w zakresie procesu informatyzacji placówek.**
4. **Procedury chroniące przed utratą danych medycznych.**

Godzina 13:00 - 13:30 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

Godzina 13:30 – 14:30 – Moduł II - Przebieg i nowe zasady kontroli Generalnego Inspektoratu Ochrony Danych Osobowych. (Piotr Glen)

- 1. Zakres uprawnień Inspektorów w 2013r.**
- 2. Częstotliwość kontroli.**
- 3. Wysokość kar oraz podstawy prawne.**
- 4. Odwołania od decyzji inspektora.**

Godzina 14:30 – 15:00 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

Godzina 15:00 – 16:00 – Przerwa kawowa / Poczęstunek.

Godzina 16:00 – 17:30 – Moduł III - „Ochrona dokumentacji medycznej – najczęstsze błędy, zagrożenia i odpowiedzialność prawna”. (Piotr Glen)

- 1. Ochrona danych osobowych - najważniejsze pojęcia dotyczące ochrony danych osobowych w Służbie Zdrowia.**

- Dane medyczne, a dane osobowe,

- Źródła prawa,

- Dane szczególnie chronione – wrażliwe,

- Administrator Danych,

- Administrator Bezpieczeństwa Informacji,

- Administrator Systemu Informatycznego,

- Użytkownik – osoba przetwarzająca dane – zakres upoważnienia, rozliczalność,

- Pomieszczenia – obszar przetwarzania danych,

- Poufność danych,

- Integralność danych i systemu informatycznego.

2. Zasady przetwarzania danych osobowych administrowanych przez zakłady opieki zdrowotnej (dane osobowe pacjentów i pracowników):

- legalność – określenie przesłanek na podstawie, których są przetwarzane dane,
- celowość - określenie zgodnych z prawem celów,
- adekwatność - zbieranie tylko danych zgodnych z celami,
- merytoryczna poprawność - dane pełne, aktualne, zgodne z prawdą,
- ograniczenia czasowe – archiwizacja i usuwanie.

3. Prawa pacjenta, jako osoby, której dotyczą dane medyczne.

4. Udostępnianie danych medycznych – kto może mieć dostęp do dokumentacji i informacji o stanie zdrowia?

5. Obowiązki zakładów opieki zdrowotnej (jako administratorów danych) związane z ochroną danych osobowych.

6. Obowiązki osób upoważnionych do przetwarzania danych:

- zobowiązanie do zachowania tajemnicy i poufności,
- potwierdzanie tożsamości rozmówców,
- znajomość i stosowanie procedur na wysokim poziomie bezpieczeństwa.

7. Konieczność stworzenia systemu ochrony danych w zakładzie opieki zdrowotnej, jego efektywnego wdrożenia i przestrzegania:

- organizacyjne i techniczne środki bezpieczeństwa,
- obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej w postaci elektronicznej,
- przepływ informacji i danych między bazami i systemami,
- wyznaczenie osób nadzorujących i koordynujących przetwarzanie danych.

8. Wymagana prawem dokumentacja opisująca sposób przetwarzania i ochrony danych w zakładzie opieki zdrowotnej - Polityka bezpieczeństwa, Instrukcja zarządzania systemem informatycznym oraz inne wymagane prawem dokumenty – wymagane elementy, koncepcja.

9. Powierzenie danych do przetwarzania (Outsourcing) – wzór umowy powierzenia.

10. Wyłanianie i identyfikacja zbiorów danych osobowych i informacji podlegających ochronie:

- wykaz zbiorów danych osobowych,

- zbiory danych podlegające zgłoszeniu do GIODO.

11. Bezpieczeństwo i przepływ informacji, jako mechanizmy kontroli zarządczej:

- nadawanie i rejestracja upoważnień i pełnomocnictw,

- delegowanie uprawnień,

- system szkoleń,

- system rozsyłania informacji,

- zasady kontaktów z podmiotami zewnętrznymi (BIP, Rzecznik, ABI)

12. Status i obowiązki Administratora bezpieczeństwa informacji jako osoby nadzorującej przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w zakładzie opieki zdrowotnej.

13. Odpowiedzialność związana z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych (administracyjna, cywilna, karna, dyscyplinarna).

Godzina 17:30 – 18:00 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników.

ŚCIEŻKA III. – WYZWANIA DLA KADRY ZARZĄDZAJĄCEJ ZOZ / NZOZ W 2013r. ORAZ MARKETING & PUBLIC RELATIONS W OCHRONIE ZDROWIA

Godzina 11:20 – 12:10 – Moduł I – Nowa organizacja polityki lekowej oraz przebieg i zasady kontroli NFZ w 2013r

1. **Plan działalności NFZ w 2013r.** (umowy o refundację świadczeń rzeczowych, systemy ZIP oraz RUM II, koordynacja systemów opieki zdrowotnej).
2. **Zmiany w kontraktowaniu na rok 2013.**
3. **Przebieg i nowe zasady kontroli NFZ** (częstotliwość kontroli, wysokość kar, odwołania, sprzeciwy)

Godzina 12:10 – 13:20 – Moduł II – Optymalizacja kosztów prowadzenia oraz ubezpieczenia w podmiotach leczniczych.

1. **Optymalizacja kosztów podatkowych w podmiotach leczniczych.**
2. **Ubezpieczenia podmiotów leczniczych od zdarzeń medycznych.** (Danuta Kozłowska, Zdzisława Lipińska – GBU Global)
3. **Prywatne ubezpieczenia zdrowotne jako dodatkowe źródło finansowania w ochronie zdrowia.** (Xenia Kruszewska - Medica TU)
4. **Skuteczne wdrażanie ISO w podmiotach leczniczych ZOZ.** (Piotr Wagner - Incert)

Godzina 13:20 – 13:40 – Czas na pytania i odpowiedzi uczestników

Godzina 13:40 – 15:00 – Moduł III – Marketing & Public Relations w systemie ochrony zdrowia.

1. **GROUPON jako alternatywny i innowacyjny sposób na promocję usług medycznych.** (Artur Bednarz, PR Manager – GROUPON Sp. z o. o.)
2. **Skuteczna komunikacja z pacjentem w placówkach ochrony zdrowia jako wyznacznik profesjonalizmu obsługi.** (dr Piotr Baron – Instytut Coachingu i Szkoleń)
3. **Program „Przyjazna Przychodnia”: Jak stworzyć wyróżniającą się jakość w placówce ochrony zdrowia - studium przypadku na podstawie doświadczenia z certyfikacji.** (dr Paweł Sikora – Pełnomocnik programu „Przyjazna Przychodnia”)
4. **Promocja turystyki medycznej. Korzyści i sposoby na pozyskiwanie pacjenta z zagranicy.** (dr Ada Kostrz – Kostecka - Europejskie Centrum Przedsiębiorczości)

Godzina 15:00 – 16:00 – Przerwa kawowa / Poczęstunek

Godzina 16:00 – 16:30 – Moduł III – Marketing & Public Relations w systemie ochrony zdrowia – kontynuacja (Agnieszka Minecka & Filip Adamski – EagleWay)

5. **E – marketing w praktyce. Przegląd najlepszych narzędzi marketingowych dla podmiotów medycznych (Google Analytics, Google Trends, Alexa Rank, Fanpage Trender).**
6. **Wizerunek podmiotu leczniczego w internecie.**

Godzina 16:30 – 17:30 – Moduł IV – Wyzwania związane z przekształceniami podmiotów leczniczych w spółkę prawa handlowego. (Anna Żelasko – Radca Prawny)

1. **Przekształcenie podmiotów leczniczych prywatnych i publicznych** – podstawy prawne, uregulowania ogólne, dopuszczalne zakresy przekształceń
2. **Przekształcanie podmiotów publicznych.**
 - Wybór formy prawnej
 - Przekształcenie step by step
 - Podstawy działania po przekształceniu
 - Skutki przekształcenia – dla kadry zarządzającej, dla pracowników
 - Odpowiedzialność za przekształcenie
 - Przekształcenie kilku SP ZOZ w jedną spółkę
 - Case
3. **Przekształcanie podmiotów prywatnych.**
 - Wybór optymalnej formy prawnej – skutki kadrowe, podatkowe
 - Etapy przekształceń
 - Odpowiedzialność osób działających
 - Skutki przekształcenia
 - Obowiązku podmiotu leczniczego w związku z przekształceniem
 - Case
4. **Wyzwania dla podmiotów przekształcających się.**

Godzina 17:30 – 18:00 – Moduł V – Przekształcenia Szpitali w spółkę prawa handlowego „okiem audytora”. (Michał Ogrodowicz - Prezes Formedis).

ZAKOŃCZENIE – SALA GŁÓWNA

Godzina 18:00 – 18:30 – Networking / Poczęstunek.

Godzina 18:30 – Podziękowania i zakończenie.